

Y 21 03 24 dossier

Beknopt verslag

20240529 v RvB Beknopt bestand

24 mei 2024 Datum

Digitale meeting via MS Teams

Raad van bestuur – buitengewone digitale vergadering - 29 mei 2024

Aanwezig	Jo Neiryndck Greta Vandeputte Tiene Castelein Lien Deblaere Luc Defraye Ben Desmyter Kathleen Duchi Kenneth Hennion Jan Sabbe	Voorzitter Ondervoorzitter Bestuurder Bestuurder Bestuurder Bestuurder Bestuurder Bestuurder Directeur, secretaris RvB
Verontschuldigd	Stefaan Van Coillie Koen Byls	Bestuurder Raadgevend bestuurder

De voorzitter opent de vergadering en verduidelijkt de reden voor de buitengewone bijeenroeping van de raad van bestuur in digitale zitting omtrent één agendapunt: personeelsorganisatie voor onthaal en afscheidsdiensten.

De raad erkent de noodzaak van deze buitengewone bijeenroeping.

1 Personeelsorganisatie onthaal en afscheidsdiensten

Toelichting en discussie aan de hand van een discussienota 'Personeelsinvulling onthaal en afscheidsdiensten' dd. 24/05/2024.

1.1 Context afscheidsdiensten in Uitzicht

De raad besluit:

- Niettegenstaande de geleidelijke vermindering van het aantal afscheidsdiensten in Uitzicht, blijft er een wezenlijke vraag naar deze dienstverlening.
- De inhoudelijke last is van een afscheidsdienst is eerder toegenomen: meer complexe situaties, meer franstalige diensten, (terug) meer grote groepen.
- Er blijft dan ook een duidelijke nood aan kwalitatief sterke onthaal-/uitvaartbegeleiding.

1.2 Capaciteit personeelzinet begeleiding afscheidsdiensten

De raad besluit:

- Als we een hoogwaardig en flexibel aanbod aan afscheidsdiensten willen blijven garanderen aan onze families, dan blijft een minimum inzet van drie (deeltijdse) medewerkers, samen goed voor 2,00 VTE noodzakelijk.
Er moet dus zo snel mogelijk gezocht worden naar een bijkomende inzet van minstens 0,60 VTE.
- Alternatieve scenario's zoals het aanbieden van een minimale dienstverlening of het werken met externe voorgangers kunnen kortstondig noodzakelijk zijn, maar zijn niet aanbevolen op langere termijn.

1.3 Herschikking takenpakketten met administratieve, organisatieondersteunende opdrachten

- Onevenwicht tussen huidige personeelscapaciteit voor algemene overhead-opdrachten (communicatie, overheidsopdrachten, kwaliteitszorg, preventie, IT, ...) en de onthaal- en ceremoniewerking
- Nood aan verdieping/verbreding/vernieuwing ook binnen de onthaalwerking
- Nood aan bijkomende administratieve secretariaatsondersteuning

1.4 Vacantverklaring "polyvalent onthaalmedewerker B1-B3" - voltijds

De raad besluit:

De raad gaat dan ook akkoord om de functie van een voltijds "polyvalent onthaalmedewerker B1-B3" vacant te verklaren met een dubbel profiel: onthaal en plechtigheden, maar ook receptie en administratie. Daarnaast zal ook met de twee overige onthaalmedewerkers het opdrachtenpakket herbekeken worden, opdat ook zij een aantal bijkomende organisatieondersteunende opdrachten kunnen opnemen.

2 polyvalent onthaalmedewerker - aanwerving voor bepaalde duur

2.1 spontane kandidatuur – bijzondere opportuniteit

In de voorbije weken ontvingen we een spontane kandidatuur met een interessant profiel.

Wij kennen deze kandidaat omwille van onze regelmatige samenwerking bij afscheidsdiensten in onze aula in de voorbije zes jaar.

De raad van bestuur erkent deze kandidatuur als een bijzondere opportuniteit, gelet op onze te beperkte personeelsbezetting in de komende periode en gezien de vertrouwdheid van deze kandidaat met het concrete werk binnen onze afscheidsdiensten.

2.2 Aanstelling voor bepaalde duur (1 jaar)

De raad van bestuur gaat akkoord om aan Mw. M.F. een opdracht van bepaalde duur aan te bieden voor 1 jaar als polyvalent onthaalmedewerker, binnen het barema V3-1a (=B1). Deze aanstelling is verlengbaar na evaluatie, en kan desgewenst – steeds binnen de voorschreven RPR-procedures -- overgaan naar een opdracht van onbepaalde duur.

3 Volgende (gewone) vergadering

Woensdag 19 juni 2024 om 18u00 in zaal Horizon

Jan Sabbe
directeur
secretaris RvB

Jo Neiryck
voorzitter